



Kierunek studiów	Informatyczne Techniki Zarządzania
Profil	Praktyczny
Stopień studiów	1-go stopnia
Forma studiów	stacjonarne

Sylabus przedmiotu Zarządzanie kadrami

1. Dane podstawowe

Status programowy przedmiotu	Blok A: Organizacja i zarządzanie
Rodzaj przedmiotu	Obligatoryjny
Kod przedmiotu	TZS-ZKA-DC
Rok studiów	3
Semestr	5, 6
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	dr Anna Bugalska
Język wykładowy	polski

2. Wymiar godzin i forma zajęć

Rodzaj	Liczba godzin
Wykład	30
Razem godzin	30

3. Cele przedmiotu

Kod	Cel
CP1	Poznanie całego procesu zarządzania ludźmi w organizacji
CP2	Zrozumienie istoty poszczególnych procesów zarządzania ludźmi
CP3	Poznanie struktury zarządzania ludźmi w organizacji ze szczególnym uwzględnieniem roli HRBP
CP4	Przedstawienie roli zintegrowanego zarządzania ludźmi dla systemowego zarządzania poszczególnymi procesami zarządzania kapitałem ludzkim. Szczególne uwzględnienie zarządzania kompetencjami.

4. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

podstawowa wiedza z zarządzania

5. Efekty uczenia się

Wiedza

Kod	Student zna i rozumie:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-W1	Poznanie wiedzy na temat poszczególnych procesów z za	CP1	K1P_W04, K1P_W06, K2P_W04, K2P_W08
EU-W2	Poznanie zawartości poszczególnych procesów zarządzania ludźmi ze szczególnym uwzględnieniem rekrutacji i selekcji, oceny pracowniczej, zarządzania talentami, rozwoju pracowników	CP1, CP2	K1P_W06, K1P_W07, K2P_W03, K2P_W04
EU-W3	Zrozumienie założeń koncepcji struktury zarządzania ludźmi wg D.Urlicha	CP3	K2P_W04, K2P_W08
EU-W4	Nauczenie się zintegrowanego zarządzania kompetencjami w organizacji. Poznanie roli zarządzania kompetencjami w organizacji, powiązania poszczególnych procesów zarządzania ludźmi z kompetencjami	CP4	K1P_W06, K1P_W07

Umiejętności

Kod	Student potrafi:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-U1	Umiejętność rozpoznania z jakim procesem zarządzania ludźmi ma do czynienia Student i jakie działania należy podjąć w ramach danego procesu	CP1, CP2	K1P_U05, K2P_U02, K2P_U12, K2P_U16
EU-U2	Umiejętność budowania struktury organizacyjnej zarządzania ludźmi w organizacji w oparciu o generyczny model Dava Urlicha	CP3	K1P_U05, K2P_U12
EU-U3	Umiejętność budowania założeń do modelu kompetencji w organizacji. Umiejętność budowania kompetencji w sposób behawioralny	CP4	K1P_U04, K1P_U05, K2P_U12, K2P_U16

Kompetencje

Kod	Student jest gotów do:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-K1	Student jest przygotowany do aktywnego uczestniczenia w działalności zespołów i organizacji w środowisku pracy jako efektywny członek zespołu, a także do kierowania pracą zespołów.	CP1, CP2	K1P_K02, K1P_K03, K2P_K02
EU-K2	Student jest przygotowany do rozwijania i skutecznego wykorzystywania umiejętności oceniania innych.	CP1, CP2, CP4	K1P_K02, K1P_K03, K2P_K02, K2P_K07
EU-K3	Student jest przygotowany do uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności oraz zdobywania nowych kompetencji stosownie do zmieniających się potrzeb rynku pracy.	CP1, CP2, CP3, CP4	K1P_K02, K1P_K03, K2P_K02, K2P_K05

6. Treści programowe

Kod	Tematyka	wykład	Realizuje efekt
TP1	Wprowadzenie do zzl. Powiązanie zzl z zarządzaniem organizacją. Cele zzl. Rola kadry kierowniczej w zzl. Pojęcia bliskoznaczne zzl. Retencja, symptomy wysokiej retencji, powody odejść pracowników z pracy. Co wzmacnia retencję. Zaangażowanie i czynniki wpływające na ich poziom. Trendy Global Human Capital Deloitte. Omówienie najnowszych trendów, szczególnie w związku z pandemią i konsekwencje w odniesieniu do wymagań w stosunku do polskich pracodawców, kadry menedżerskiej. Model zaangażowania i wysokich wyników – P. Lencioni. Model polityki personalnej.	2	EU-K3, EU-U1, EU-W1, EU-W2
TP2	Działania z zakresu zzl, procesy zarządzania ludźmi. Rola kadry kierowniczej w budowaniu zaangażowania pracowników: Reina Trust i Betrayal model, efekt Pigmaliona, Koncept Rosenbera, słowa liście, kwiaty, kolce. Język szkala i język żyrafy. Taktyki wpływu i ich wpływ na relacje i retencję pracowników.	2	EU-K1, EU-U1, EU-W1
TP3	Najlepsze praktyki odnośnie struktury zarządzania ludźmi w organizacji. Generyczny model funkcji HR wg D.Urlicha. Rola HRBP, Centrum Kompetencyjnego i Centrum Usług Wspólnych. Działania HRBP wspierające kadre menedżerską.	2	EU-K3, EU-U2, EU-W3

Kod	Tematyka	wykład	Realizuje efekt
TP4	Związek strategii z wizją, misją, strategią organizacji. Wpływ kultury organizacyjnej na budowanie strategii zsl. Strategiczne podejście do zarządzania ludźmi w oparciu o zarządzanie kompetencjami. Procesy, działania w obszarze zarządzania ludźmi oparte o model kompetencji.	2	EU-K1, EU-U3, EU-W4
TP5	Sposób opisu kompetencji. Rola kompetencji na sposób pracy menedżera.	2	EU-K3, EU-U3, EU-W4
TP6	Budowanie wizerunku pracodawcy. Czynniki wpływające na budowanie wizerunku zewnętrznego. Czynniki budujące EB wewnętrzny.	2	EU-K1, EU-U1, EU-W1, EU-W2
TP7	Strategia rekrutacyjna. Rekrutacja wewnętrzna. Metody rekrutacji zewnętrznej. Nowoczesne narzędzia pozyskiwania kandydatów. Trendy w rekrutacji w sytuacji pandemii, trendy na 2020/21.	2	EU-K1, EU-K3, EU-U1, EU-W1, EU-W2
TP8	Proces selekcji kandydatów. Zestaw dostępnych narzędzi dla kadry kierowniczej. Testy psychologiczne i kompetencyjne.	2	EU-K1, EU-K3, EU-U1, EU-W1, EU-W2
TP9	Wywiad sytuacyjny - Competence based interview. Assessment i Development Center. Etapy, rodzaje symulacji. Znaczenie onboardingu dla podniesienia retencji pracowników.	2	EU-K1, EU-K3, EU-U1, EU-W1, EU-W2
TP10	Onboarding. Proces adaptacji pracowników w organizacji.	2	EU-K1, EU-K3, EU-U1, EU-W1, EU-W2
TP11	Sposób pracy menedżera z pracownikami: udzielanie konstruktywnej pozytywnej i negatywnej informacji zwrotnej. Praca menedżera z podległym zespołem – stand up meeting, spotkania 1:1.	2	EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-W1, EU-W2
TP12	Systemy ocen pracowniczych i ich wykorzystanie na współczesnym rynku pracy. Cele systematycznej, formalnej oceny pracowników. Korzyści z formalnej oceny pracowniczej. Zakres oceniania. Stawianie celów. Metody 90 i 180 stopni.	2	EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-W1, EU-W2
TP13	Ocena typu 360 stopni. Instant feedback. Rola rozmowy oceniającej.	2	EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-W1, EU-W2
TP14	Rozwój pracowników. Narzędzia rozwoju. Metodologia 70/20/10. Rola pracownika i kadry kierowniczej w rozwoju. Budowa indywidualnego planu rozwoju. Zarządzanie talentami. Założenia programów zarządzania talentami. Metody identyfikacji talentów. Rozwój talentów. Promocja talentów. Sposób wykorzystania talentów w organizacji.	2	EU-K1, EU-K3, EU-U1, EU-W1, EU-W2
TP15	Nowoczesne sposoby motywowania pracowników. Zakres wykorzystywanych benefitów w organizacji w czasach pandemii w oparciu o najnowsze badania rynkowe. Wynagradzanie pracowników. System motywacji płacowej. Wynagrodzenie stałe – wartościowanie i budowanie hierarchii płacowej. Wynagradzanie zmienne. Rodzaje krzywych premiowych. Rola raportów płacowych w kształtowaniu polityki wynagradzania.	2	EU-K1, EU-U1, EU-W1, EU-W2

Razem godzin: 30

7. Metody kształcenia

Kod	Metoda
MK1	analiza przypadków
MK2	ćwiczenia indywidualne pod nadzorem
MK3	ćwiczenia samodzielne poza zajęciami
MK4	ćwiczenia zespołowe pod nadzorem
MK5	dyskusja

Kod	Metoda
MK6	korekta prac
MK7	praca ze źródłami literaturowymi
MK8	praca z materiałami dydaktycznymi
MK9	prezentacja multimedialna
MK10	rozwiązywanie zadań domowych
MK11	samodzielnie rozwiązywanie zadań pod nadzorem
MK12	wykład konwersatoryjny
MK13	wykład wsparty prezentacją komputerową

8. Nakład pracy studenta

Aktywność studenta	Obciążenie
praca własna studenta	60
Praca związana z: wykład	30
Liczba punktów ECTS (1 punkt=25h)	3
Procentowy udział pracy własnej studenta w sumarycznym obciążeniu studenta	66,67%
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	90

9. Status zaliczenia przedmiotu

Egzamin na platformie Inpera obejmujący pytania otwarte i zamknięte

Forma studiów	Egzamin	Praca egzaminacyjna	Zaliczenie	Praca zaliczeniowa
stacjonarne	×			

10. Metody weryfikacji efektów uczenia się

Składowe oceny końcowej

Forma sprawdzenia	Wybrana forma	Punktacja	Realizuje efekt
Egzamin pisemny	×	80	EU-U1, EU-K3, EU-U3, EU-U2, EU-W4, EU-W3, EU-W2, EU-W1
Egzamin ustny			
Sprawdzian pisemny			
Zaliczeniowy przegląd prac			
Referat pisemny			
Referat ustny			
Kolokwium			
Praca domowa			
Miniprojekt			
Praca na zajęciach			
Projekt z dokumentacją			
Ustna prezentacja projektu			
Obecność na zajęciach			
Sprawdzian ustny			
Kartkówka			
Aktywność na zajęciach	×	20	EU-U1, EU-K1, EU-K3, EU-K2, EU-U3, EU-U2, EU-W4, EU-W3, EU-W2, EU-W1
Egzaminacyjny przegląd prac			
Sprawozdanie z praktyki zawodowej			
Prezentacja indywidualna			
Prezentacja zespołowa			

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Zakres punktów	Ocena
0 – 50	2,0
51 – 60	3,0
61 – 70	3,5
71 – 80	4,0
81 – 90	4,5
91 – 100	5,0

11. Macierz realizacji przedmiotu

Efekt uczenia się	Cel przedmiotu	Treści programowe	Metody kształcenia
EU-W1	CP1	TP1, TP2, TP6, TP7, TP8, TP9, TP10, TP11, TP12, TP13, TP14, TP15	MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9
EU-W2	CP1, CP2	TP1, TP6, TP7, TP8, TP9, TP10, TP11, TP12, TP13, TP14, TP15	MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9
EU-W3	CP3	TP3	MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9
EU-W4	CP4	TP4, TP5	MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9
EU-U1	CP1, CP2	TP1, TP2, TP6, TP7, TP8, TP9, TP10, TP11, TP12, TP13, TP14, TP15	MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9
EU-U2	CP3	TP3	MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9
EU-U3	CP4	TP4, TP5	MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9
EU-K1	CP1, CP2	TP2, TP4, TP6, TP7, TP8, TP9, TP10, TP11, TP12, TP13, TP14, TP15	MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9
EU-K2	CP1, CP2, CP4	TP11, TP12, TP13	MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9
EU-K3	CP1, CP2, CP3, CP4	TP1, TP3, TP5, TP7, TP8, TP9, TP10, TP14	MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9

12. Odniesienie efektów uczenia się

Efekt uczenia się	Efekty kształcenia dla kierunku studiów	Charakterystyki drugiego stopnia w obszarze kształcenia
EU-W1	K1P_W04, K2P_W04, K2P_W08, K1P_W06	P6S_WK, P7S_WG, P7S_WK
EU-W2	K1P_W07, K2P_W04, K1P_W06, K2P_W03	P6S_WK, P7S_WK
EU-W3	K2P_W04, K2P_W08	P7S_WG, P7S_WK
EU-W4	K1P_W07, K1P_W06	P6S_WK

Efekt uczenia się	Efekty kształcenia dla kierunku studiów	Charakterystyki drugiego stopnia w obszarze kształcenia
EU-U1	K2P_U02, K2P_U12, K2P_U16, K1P_U05	P6S_UO, P7S_UO, P7S_UU, P7S_UW
EU-U2	K2P_U12, K1P_U05	P6S_UO, P7S_UO
EU-U3	K2P_U12, K2P_U16, K1P_U05, K1P_U04	P6S_UO, P6S_UW, P7S_UO, P7S_UU
EU-K1	K2P_K02, K1P_K03, K1P_K02	P6S_KO, P6S_KR, P7S_KO
EU-K2	K2P_K02, K2P_K07, K1P_K03, K1P_K02	P6S_KO, P6S_KR, P7S_KK, P7S_KO
EU-K3	K2P_K05, K2P_K02, K1P_K03, K1P_K02	P6S_KO, P6S_KR, P7S_KO, P7S_KR

13. Literatura

Literatura podstawowa

1. A.Bugalska (red.), Zarządzanie kapitałem ludzkim kluczem do sukcesu, Wydawnictwo WSISiZ, Warszawa 2020
2. M.Amstrong, Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005

Literatura uzupełniająca

1. H.Król (red.), Zarządzanie kapitałem ludzkim a konkurencyjność małych i średnich przedsiębiorstw, Wydawnictwo Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2007
2. J.Moczydłowska, Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji – podręcznik akademicki., Difin, Warszawa 2010
3. K.Popieluch (red.), HR Business Partner, PWN, Warszawa 2018

14. Informacje o nauczycielach akademickich

Osoby odpowiedzialne za przedmiot

1. dr Anna Bugalska

Osoby prowadzące przedmiot

1. dr Anna Bugalska