



Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil	Praktyczny
Stopień studiów	1-go stopnia
Forma studiów	stacjonarne

Sylabus przedmiotu Praktyka zawodowa - Business leadership

1. Dane podstawowe

Status programowy przedmiotu	Blok A: Brak
Rodzaj przedmiotu	Obligatoryjny
Kod przedmiotu	LZS-PRB-DA
Rok studiów	3
Semestr	6
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	dr Anna Bugalska
Język wykładowy	polski

2. Wymiar godzin i forma zajęć

Rodzaj	Liczba godzin
Praktyka Zawodowa	720
Razem godzin	720

3. Cele przedmiotu

Kod	Cel
CP1	Poszerzenie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów oraz praktyczne ich zastosowanie
CP2	Wykształcenie umiejętności wykorzystywania wiedzy zdobytej na studiach i nawyku jej poszerzania w trakcie pracy zawodowej
CP3	Nabywanie wiedzy i umiejętności przydatnych w przyszłej pracy zawodowej, szczególnie w zakresie: organizacji pracy własnej i innych, pracy w zespole, pracy w strukturach hierarchicznych, radzenia sobie w trudnych sytuacjach, prowadzenia negocjacji, samodzielności i odpowiedzialności za powierzone zadania
CP4	Przygotowanie do pracy zespołowej i indywidualnej w organizacji
CP5	Rozwijanie umiejętności komunikowania się i podejmowania odpowiedzialnych decyzji
CP6	Rozwijanie potrzeby stałego zdobywania nowej wiedzy i kwalifikacji w związku z potrzebami rynku pracy
CP7	Kształtowanie wysokiej kultury osobistej oraz postaw etycznych w pracy zawodowej

4. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

Brak wstępnych wymagań.

5. Efekty uczenia się

Wiedza

Kod	Student zna i rozumie:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-W1	Zna i rozumie rolę i kompetencje lidera w organizacji	CP1, CP2, CP3, CP4, CP6	K1P_W08, K1P_W16, K1P_W17, K1P_W26
EU-W2	Posiada wiedzę na temat umiejętności miękkich i komunikacji interpersonalnej	CP1, CP2, CP3, CP4, CP6	K1P_W16, K1P_W17, K1P_W23, K1P_W26

Kod	Student zna i rozumie:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-W3	Posiada wiedzę o metodach rozwiązywania konfliktów	CP1, CP2, CP3, CP4, CP6	K1P_W27
EU-W4	Ma wiedzę na temat informatycznych narzędzi zarządzania i potrafi ją powiązać z realizacją zadań w zespole	CP3, CP6	K1P_W09

Umiejętności

Kod	Student potrafi:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-U1	Potrafi realizować zleczone zadania oraz prezentować uzyskane wyniki	CP1, CP2, CP3, CP4	K1P_U01, K1P_U07
EU-U2	Potrafi efektywnie komunikować się z pracownikami	CP1, CP2, CP3, CP5	K1P_U25
EU-U3	Potrafi pracować w zespole rozumiejąc rolę i zadania lidera, potrafi dobierać współpracowników do realizacji postawionych zadań	CP1, CP2, CP3	K1P_U12, K1P_U14, K1P_U24

Kompetencje

Kod	Student jest gotów do:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-K1	Rozumie potrzebę stałego zdobywania nowej wiedzy i kwalifikacji w związku z potrzebami rynku pracy	CP6	K1P_K01, K1P_K08
EU-K2	Potrafi skutecznie i efektywnie współpracować w zespole, przyjmując w nim zróżnicowane funkcje i role	CP6, CP7	K1P_K02, K1P_K03

6. Treści programowe

Kod	Tematyka	praktyka zawodowa	Realizuje efekt
TP1	Zapoznanie się tematyką, rodzajem realizowanych projektów, standardami zarządzania stosowanymi przez organizację realizującą praktyki	10	EU-K1, EU-W1
TP2	Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną, kanałami komunikacyjnymi i procedurami wewnętrznymi funkcjonującymi w organizacji	10	EU-K1, EU-U2, EU-W1, EU-W2
TP3	Zapoznanie się ze standardami zarządzania, metodykami prowadzenia projektów, dokumentowania wyników prac, organizacji pracy zespołów.	20	EU-K1, EU-K2, EU-U2, EU-U3, EU-W1
TP4	Zapoznanie się metodami zarządzania personelem, rozwiązywania konfliktów stosowanymi w organizacji	15	EU-K1, EU-W1, EU-W2, EU-W3
TP5	Zapoznanie z technologiami i narzędziami informatycznymi wspierającymi realizację zadań w organizacji	20	EU-K1, EU-W4
TP6	Zapoznanie się ze stosowanymi w organizacji metodami grupowego rozwiązywania problemów	15	EU-K1, EU-K2, EU-U2, EU-U3
TP7	Realizacja postawionych zadań i raportowanie efektów	620	EU-U1
TP8	Prezentowanie uzyskanych wyników realizowanych zadań	10	EU-U1

Razem godzin: 720

7. Metody kształcenia

Kod	Metoda
MK1	instruktaż
MK2	pokaz
MK3	praca ze źródłami literaturowymi
MK4	szkolenie
MK5	trening zespołowy
MK6	wyjaśnienie
MK7	Praca studenta przy realizacji zadań zleczanych w instytucji

8. Nakład pracy studenta

Aktywność studenta	Obciążenie
Praca związana z: praktyka zawodowa	720
Liczba punktów ECTS (1 punkt=30h)	24
Procentowy udział pracy własnej studenta w sumarycznym obciążeniu studenta	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	720

9. Status zaliczenia przedmiotu

Student przygotowuje sprawozdanie z wykonanych w trakcie praktyk zadań. Sprawozdanie jest oceniane przez opiekuna praktyk.

Forma studiów	Egzamin	Praca egzaminacyjna	Zaliczenie	Praca zaliczeniowa
stacjonarne			×	

10. Metody weryfikacji efektów uczenia się

Składowe oceny końcowej

Forma sprawdzenia	Wybrana forma	Punktacja	Realizuje efekt
Egzamin pisemny			
Egzamin ustny			
Sprawdzian pisemny			
Zaliczeniowy przegląd prac			
Referat pisemny			
Referat ustny			
Kolokwium			
Praca domowa			
Miniprojekt			
Praca na zajęciach			
Projekt z dokumentacją			
Ustna prezentacja projektu			
Obecność na zajęciach			
Sprawdzian ustny			
Kartkówka			
Aktywność na zajęciach			
Egzaminacyjny przegląd prac			
Sprawozdanie z praktyki zawodowej	×	100	EU-K1, EU-W1, EU-W2, EU-W3, EU-W4, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-K2
Prezentacja indywidualna			
Prezentacja zespołowa			

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Zakres punktów	Ocena
0 – 50	2,0
51 – 60	3,0
61 – 70	3,5
71 – 80	4,0
81 – 90	4,5
91 – 100	5,0

11. Macierz realizacji przedmiotu

Efekt uczenia się	Cel przedmiotu	Treści programowe	Metody kształcenia
EU-W1	CP1, CP2, CP3, CP4, CP6	TP1, TP2, TP3, TP4	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7
EU-W2	CP1, CP2, CP3, CP4, CP6	TP2, TP4	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7
EU-W3	CP1, CP2, CP3, CP4, CP6	TP4	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7
EU-W4	CP3, CP6	TP5	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7
EU-U1	CP1, CP2, CP3, CP4	TP7, TP8	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7
EU-U2	CP1, CP2, CP3, CP5	TP2, TP3, TP6	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7
EU-U3	CP1, CP2, CP3	TP3, TP6	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7
EU-K1	CP6	TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP6	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7
EU-K2	CP6, CP7	TP3, TP6	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7

12. Odniesienie efektów uczenia się

Efekt uczenia się	Efekty kształcenia dla kierunku studiów	Charakterystyki drugiego stopnia w obszarze kształcenia
EU-W1	K1P_W26, K1P_W17, K1P_W16, K1P_W08	P6S_WG, P6S_WK
EU-W2	K1P_W26, K1P_W23, K1P_W17, K1P_W16	P6S_WG, P6S_WK
EU-W3	K1P_W27	P6S_WG
EU-W4	K1P_W09	P6S_WG
EU-U1	K1P_U07, K1P_U01	P6S_UW
EU-U2	K1P_U25	P6S_UK
EU-U3	K1P_U24, K1P_U14, K1P_U12	P6S_UK, P6S_UO, P6S_UW
EU-K1	K1P_K08, K1P_K01	P6S_KK
EU-K2	K1P_K03, K1P_K02	P6S_KO, P6S_KR

13. Literatura

Literatura podstawowa

1. Sylabus praktyki specjalnościowej dla studentów I stopnia o specjalności Business Leadership

14. Informacje o nauczycielach akademickich

Osoby odpowiedzialne za przedmiot

1. dr Anna Bugalska

Osoby prowadzące przedmiot

1. dr Anna Bugalska

2. dr Włodzimierz Kuzak