

Kierunek studiów	Informatyczne Techniki Zarządzania
Profil	Praktyczny
Stopień studiów	1-go stopnia
Forma studiów	stacjonarne

## Sylabus przedmiotu Technologie chmurowe Microsoft I

### 1. Dane podstawowe

Status programowy przedmiotu	Blok A: Technologie informatyczne w zarządzaniu
Rodzaj przedmiotu	Obligatoryjny
Kod przedmiotu	TZS-TCM-DB
Rok studiów	3
Semestr	5
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	inż. Łukasz Pik
Język wykładowy	polski

### 2. Wymiar godzin i forma zajęć

Rodzaj	Liczba godzin
Wykład	30
Laboratorium	15
Razem godzin	45

### 3. Cele przedmiotu

Kod	Cel
CP1	Zapoznanie studentów z podstawami administrowania i konfiguracji usług Microsoft Office 365.
CP2	Nabycie umiejętności wdrażania i zarządzania usługami Office 365 (Exchange Online, Teams, SharePoint, Azure AD Connect).
CP3	Rozwinięcie kompetencji w zakresie bezpieczeństwa, monitorowania i zgodności w środowisku Office 365.

### 4. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

Podstawowa znajomość systemów operacyjnych, sieci komputerowych oraz technologii wirtualizacji.

### 5. Efekty uczenia się

#### Wiedza

Kod	Student zna i rozumie:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-W1	Student zna podstawy działania usług Office 365 (Exchange Online, Teams, SharePoint, Azure AD).	CP1	K1P_W10, K1P_W15
EU-W2	Student rozumie mechanizmy ochrony danych i tożsamości w chmurze.	CP1	K1P_W11, K1P_W15
EU-W3	Student zna metody monitorowania, zapewniania zgodności i optymalizacji środowiska Office 365.	CP1	K1P_W15

#### Umiejętności

Kod	Student potrafi:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-U1	Student potrafi wdrożyć i skonfigurować podstawowe usługi w Office 365.	CP2	K1P_U10
EU-U2	Student potrafi administrować użytkownikami, grupami i usługami chmurowymi.	CP2	K1P_U10

Kod	Student potrafi:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-U3	Student potrafi zastosować narzędzia monitorowania i zabezpieczania danych w Office 365.	CP2	K1P_U07, K1P_U13

## Kompetencje

Kod	Student jest gotów do:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-K1	Student jest przygotowany do samodzielnego rozwijania kompetencji w zakresie technologii chmurowych.	CP3	K1P_K08
EU-K2	Student rozumie znaczenie bezpieczeństwa i zgodności w pracy administratora systemów IT.	CP3	K1P_K06

## 6. Treści programowe

Kod	Tematyka	wykład	laboratorium	Realizuje efekt
TP1	Wprowadzenie do Office 365. Planowanie wdrożenia i uruchomienie pilota Office 365.	4	0	EU-K1, EU-U1, EU-W1
TP2	Planowanie i zarządzanie klientami Office 365. Planowanie i konfiguracja synchronizacji katalogów pomiędzy Azure AD a środowiskiem on-premises.	2	0	EU-K1, EU-U2, EU-W1, EU-W3
TP3	Planowanie i implementacja wdrożenia Office 365 Apps. Planowanie migracji DNS oraz Exchange, planowanie Exchange Online oraz konfiguracja rekordów DNS.	4	0	EU-K1, EU-U1, EU-W2
TP4	Administrowanie Exchange Online, administrowanie Office 365 konfiguracja SharePoint Online, konfiguracja Teams.	3	1	EU-K1, EU-U1, EU-U2, EU-W3
TP5	Planowanie wdrożenia Office 365.	2	2	EU-U1, EU-W1
TP6	Zarządzanie użytkownikami i grupami.	2	2	EU-K1, EU-K2, EU-U2
TP7	Zarządzanie łącznością do usług w chmurze. Planowanie i wdrażanie synchronizacji z lokalną usługą Active Directory. Wdrażanie Office 365 Apps.	1	1	EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W1
TP8	Zarządzanie uprawnieniami w Exchange Online. Konfigurowanie usług Exchange Online.	2	2	EU-K2, EU-U3, EU-W2
TP9	Planowanie i wdrażanie Teams	2	2	EU-U1, EU-U3
TP10	Planowanie i wdrażanie usług SharePoint Online	2	2	EU-U1, EU-U3
TP11	Monitorowanie Office 365.	3	1	EU-K2, EU-U1, EU-W1, EU-W3
TP12	Planowanie i implementacja funkcji odpowiedzialnych za zgodność urzędów w Office 365. Zaliczenie przedmiotu.	3	2	EU-U1, EU-W1

Razem godzin: 45

## 7. Metody kształcenia

Kod	Metoda
MK1	Zajęcia z wykorzystaniem tablicy, prezentacji komputerowej, rzutnika, materiałów w formie elektronicznej
MK2	Aktywizacja studentów do dyskusji i pracy zespołowej
MK3	Ćwiczenia praktyczne w środowisku Office 365 pod kierunkiem prowadzącego.
MK4	Komputer wraz z oprogramowaniem (Microsoft 365 Admin Center, Exchange Admin Center, Teams, SharePoint, PowerShell).
MK5	Podręczniki, materiały dydaktyczne zamieszczane w systemie informatycznym UBI

## 8. Nakład pracy studenta

Aktywność studenta	Obciążenie
Przygotowywanie opracowań projektów	15
Samodzielne wykonanie prac domowych	15
Praca z nauczycielem związana z: laboratorium	15
Praca z nauczycielem związana z: wykład	30
Liczba punktów ECTS (1 punkt=25h)	3
Procentowy udział pracy własnej studenta w sumarycznym obciążeniu studenta	40,00%
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75

## 9. Status zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie na podstawie realizowanych prac projektowych

Forma studiów	Egzamin	Praca egzaminacyjna	Zaliczenie	Praca zaliczeniowa
stacjonarne			×	

## 10. Metody weryfikacji efektów uczenia się

Składowe oceny końcowej

Forma sprawdzenia	Wybrana forma	Punktacja	Realizuje efekt
Egzamin pisemny			
Egzamin ustny			
Sprawdzian pisemny			
Zaliczeniowy przegląd prac			
Referat pisemny			
Referat ustny			
Kolokwium			
Praca domowa			
Miniprojekt			
Praca na zajęciach			
Projekt z dokumentacją	×	90	EU-W3, EU-W1, EU-W2, EU-U3, EU-U2, EU-U1, EU-K2, EU-K1
Ustna prezentacja projektu			
Obecność na zajęciach			
Sprawdzian ustny			
Kartkówka			
Aktywność na zajęciach	×	10	EU-K2, EU-K1
Egzaminacyjny przegląd prac			
Sprawozdanie z praktyki zawodowej			
Prezentacja indywidualna			
Prezentacja zespołowa			

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Zakres punktów	Ocena
0 – 50	2,0
51 – 60	3,0
61 – 70	3,5
71 – 80	4,0
81 – 90	4,5
91 – 100	5,0

## 11. Macierz realizacji przedmiotu

Efekt uczenia się	Cel przedmiotu	Treści programowe	Metody kształcenia
EU-W1	CP1	TP1, TP2, TP5, TP7, TP11, TP12	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5
EU-W2	CP1	TP3, TP8	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5
EU-W3	CP1	TP2, TP4, TP11	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5

Efekt uczenia się	Cel przedmiotu	Treści programowe	Metody kształcenia
EU-U1	CP2	TP1, TP3, TP4, TP5, TP7, TP9, TP10, TP11, TP12	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5
EU-U2	CP2	TP2, TP4, TP6, TP7	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5
EU-U3	CP2	TP7, TP8, TP9, TP10	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5
EU-K1	CP3	TP1, TP2, TP3, TP4, TP6	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5
EU-K2	CP3	TP6, TP8, TP11	MK1, MK2, MK3, MK4, MK5

## 12. Odniesienie efektów uczenia się

Efekt uczenia się	Efekty kształcenia dla kierunku studiów	Charakterystyki drugiego stopnia w obszarze kształcenia
EU-W1	K1P_W15, K1P_W10	P6S_WG
EU-W2	K1P_W15, K1P_W11	P6S_WG
EU-W3	K1P_W15	P6S_WG
EU-U1	K1P_U10	P6S_UW
EU-U2	K1P_U10	P6S_UW
EU-U3	K1P_U13, K1P_U07	P6S_UO
EU-K1	K1P_K08	P6S_KK
EU-K2	K1P_K06	P6S_KR

## 13. Literatura

### Literatura podstawowa

1. learn.microsoft.com
2. Orin Thomas, Exam Ref MS-100 Microsoft 365 Identity and Services, Microsoft Press
3. Orin Thomas, Exam Ref MS-101 Microsoft 365 Mobility and Security, Microsoft Press

### Literatura uzupełniająca

1. Julian Soh, Sjoukje Zaal, Hands-On Microsoft Teams, Packt.
2. Tony Redmond, Office 365 for IT Pros, eBook
3. Vlad Catrinescu, Trevor Seward: Mastering Microsoft Teams, Apress

## 14. Informacje o nauczycielach akademickich

### Osoby odpowiedzialne za przedmiot

1. inż. Łukasz Pik

### Osoby prowadzące przedmiot

1. inż. Łukasz Pik