



Kierunek studiów	Informatyczne Techniki Zarządzania
Profil	Praktyczny
Stopień studiów	1-go stopnia
Forma studiów	niestacjonarne

Sylabus przedmiotu Zarządzanie kadrami

1. Dane podstawowe

Status programowy przedmiotu	Blok A: Organizacja i zarządzanie
Rodzaj przedmiotu	Obligatoryjny
Kod przedmiotu	TZI-ZKA-ZS
Rok studiów	3
Semestr	5
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	dr Anna Bugalska
Język wykładowy	polski

2. Wymiar godzin i forma zajęć

Rodzaj	Liczba godzin
Wykład	16
Razem godzin	16

3. Cele przedmiotu

Kod	Cel
CP1	Nabycie podstawowej wiedzy z zakresu istoty zarządzania zasobami ludzkimi, jego celów oraz powiązań z zarządzaniem organizacją w kontekście współczesnych trendów rynkowych.
CP2	Nabycie podstawowej wiedzy dotyczącej strategicznego podejścia do zarządzania ludźmi w oparciu o zarządzanie kompetencjami.
CP3	Poznanie umiejętności opisywania kompetencji, budowy modeli i profili kompetencyjnych oraz identyfikowania błędów w ich tworzeniu i stosowaniu.
CP4	Nabycie podstawowej wiedzy na temat employer brandingu, strategii rekrutacyjnych oraz nowoczesnych metod pozyskiwania kandydatów.
CP5	Poznanie umiejętności doboru i stosowania narzędzi selekcji kandydatów, w tym wywiadów opartych na kompetencjach oraz metod Assessment i Development Center.
CP6	Poznanie umiejętności skutecznej pracy menedżera z zespołem, w szczególności w zakresie udzielania informacji zwrotnej, ocen pracowniczych oraz wyznaczania celów.
CP7	Nabycie podstawowej wiedzy dotyczącej rozwoju pracowników, zarządzania talentami oraz planowania sukcesji stanowiskowej w organizacji.
CP8	Przedstawienie zasad onboardingu, nowoczesnych metod motywowania oraz systemów wynagradzania pracowników we współczesnych organizacjach.

4. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

Brak wymagań wstępnych.

5. Efekty uczenia się

Wiedza

Kod	Student zna i rozumie:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-W1	Zna i rozumie podstawowe pojęcia, cele oraz uwarunkowania zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji.	CP1, CP4	K1P_W04

Kod	Student zna i rozumie:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-W2	Zna i rozumie znaczenie procesów zarządzania ludźmi w powiązaniu ze strategią organizacji.	CP1, CP2, CP3, CP4, CP5, CP6, CP7, CP8	K1P_W03, K1P_W04
EU-W3	Zna i rozumie rolę kadry kierowniczej oraz znaczenie kompetencji, motywowania i rozwoju pracowników w funkcjonowaniu organizacji.	CP1, CP2, CP3	K1P_W04

Umiejętności

Kod	Student potrafi:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-U1	Potrafi analizować wybrane procesy zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji w ujęciu ogólnym.	CP1, CP2, CP8	K1P_U04
EU-U2	Potrafi dobierać i proponować rozwiązania wspierające zarządzanie pracownikami, w tym w zakresie ich rozwoju i motywowania.	CP1, CP2, CP3, CP8	K1P_U04
EU-U3	Potrafi interpretować zjawiska związane z funkcjonowaniem pracowników i zespołów oraz wyciągać wnioski na potrzeby zarządzania.	CP1, CP4, CP5	K1P_U04

Kompetencje

Kod	Student jest gotów do:	Realizuje cel	Efekty kierunkowe
EU-K1	Jest gotów do współpracy z innymi oraz aktywnego uczestnictwa w działaniach związanych z zarządzaniem ludźmi.	CP1, CP2, CP3, CP4, CP5, CP6, CP7, CP8	K1P_K01, K1P_K02, K1P_K04
EU-K2	Jest gotów do odpowiedzialnego działania oraz rozwijania własnych kompetencji w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim.	CP1, CP6, CP7, CP8	K1P_K02, K1P_K04

6. Treści programowe

Kod	Tematyka	wykład	Realizuje efekt
TP1	Wprowadzenie do zzl. Trendy w zkl na 2025. Powiązanie zzl z zarządzaniem organizacją. Cele zzl. Rola kadry kierowniczej w zzl.	2	EU-K1, EU-U1, EU-U2, EU-W1
TP2	Strategiczne podejście do zarządzania ludźmi w oparciu o zarządzanie kompetencjami. Procesy, działania w obszarze zarządzania ludźmi oparte o model kompetencji. Sposób opisu kompetencji. Model kompetencji. Profile kompetencji. Błędy w opisie kompetencji. Znaczenie modelu kompetencji dla zarządzania ludźmi w organizacji. Rola kompetencji na sposób pracy menedżera.	2	EU-K1, EU-U2, EU-U3, EU-W2, EU-W3

Kod	Tematyka	wykład	Realizuje efekt
TP3	Strategiczne podejście do zarządzania ludźmi w oparciu o zarządzanie kompetencjami. Procesy, działania w obszarze zarządzania ludźmi oparte o model kompetencji. Sposób opisu kompetencji. Model kompetencji. Profile kompetencji. Błędy w opisie kompetencji. Znaczenie modelu kompetencji dla zarządzania ludźmi w organizacji. Rola kompetencji na sposób pracy menedżera.	2	EU-K1, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W1, EU-W2, EU-W3
TP4	Employer branding. Czynniki wewnętrzne, czynniki zewnętrzne. Strategia rekrutacyjna. Rekrutacja wewnętrzna. Metody rekrutacji zewnętrznej. Nowoczesne narzędzia pozyskiwania kandydatów.	2	EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W1, EU-W2, EU-W3
TP5	Proces selekcji kandydatów. Zestaw dostępnych narzędzi dla kadry kierowniczej. Testy psychologiczne i kompetencyjne. Wywiad sytuacyjny - Competence based interview. Assessment i Development Center. Etapy, rodzaje symulacji.	2	EU-K1, EU-U2, EU-U3, EU-W1, EU-W2, EU-W3
TP6	Sposób pracy menedżera z pracownikami: udzielanie konstruktywnej pozytywnej i negatywnej informacji zwrotnej. Praca menedżera z podległym zespołem – stand up meeting, spotkania 1:1. Systemy ocen pracowniczych i ich wykorzystanie na współczesnym rynku pracy. Cele systematycznej, formalnej oceny pracowników. Korzyści z formalnej oceny pracowniczej. Zakres oceniania. Stawianie celów. Metody 90 i 180 stopni. Ocena typu 360 stopni. Instant feedback. Rola rozmowy oceniającej.	2	EU-K1, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W1, EU-W2, EU-W3
TP7	Rozwój pracowników. Narzędzia rozwoju. Szkolenia pracowników. Metodologia 70/20/10. Rola pracownika i kadry kierowniczej w rozwoju. Budowa indywidualnego planu rozwoju. Badanie efektywności działalności rozwojowej. Zarządzanie talentami. Założenia programów zarządzania talentami. Metody identyfikacji talentów. Rozwój talentów. Promocja talentów. Sposób wykorzystania talentów w organizacji. Sukcesja stanowiskowa.	2	EU-K1, EU-U2, EU-U3, EU-W1, EU-W2, EU-W3
TP8	Wprowadzenie do onboardingu. Definicje, zasady, narzędzia. Nowoczesne sposoby motywowania pracowników. Zakres wykorzystywanych benefitów w organizacji w czasach pandemii w oparciu o najnowsze badania rynkowe. Wynagradzanie pracowników. System motywacji płacowej. Wynagrodzenie stałe – wartościowanie i budowanie hierarchii płacowej. Wynagradzanie zmienne. Rodzaje krzywych premiowych. Rola raportów płacowych w kształtowaniu polityki wynagradzania.	2	EU-K1, EU-U1, EU-U2, EU-W1, EU-W2, EU-W3

Razem godzin: 16

7. Metody kształcenia

Kod	Metoda
MK1	Wykład z wykorzystaniem tablicy, prezentacji komputerowej, rzutnika, diagramów. Fragmenty filmów jako egzemplifikacja prezentowanych treści.
MK2	Zadawanie pytań w trakcie wykładu aktywizujących studentów. Aktywizacja studentów do dyskusji, zadawania pytań w trakcie wykładu.
MK3	Materiały dydaktyczne zamieszczane w systemie informatycznym UBI i na platformie ms Teams.

8. Nakład pracy studenta

Aktywność studenta	Obciążenie
praca własna	20
Przygotowanie do zaliczenia	14
Praca z nauczycielem związana z: wykład	16
Liczba punktów ECTS (1 punkt=25h)	2
Procentowy udział pracy własnej studenta w sumarycznym obciążeniu studenta	68,00%
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50

9. Status zaliczenia przedmiotu

Egzamin testowy z pytaniami zamkniętymi na platformie Inspera

Forma studiów	Egzamin	Praca egzaminacyjna	Zaliczenie	Praca zaliczeniowa
niestacjonarne	×			

10. Metody weryfikacji efektów uczenia się

Składowe oceny końcowej

Forma sprawdzenia	Wybrana forma	Punktacja	Realizuje efekt
Egzamin pisemny	×	100	EU-U3, EU-U2, EU-U1, EU-W3, EU-W2, EU-W1, EU-K2, EU-K1
Egzamin ustny			
Sprawdzian pisemny			
Zaliczeniowy przegląd prac			
Referat pisemny			
Referat ustny			
Kolokwium			
Praca domowa			
Miniprojekt			
Praca na zajęciach			
Projekt z dokumentacją			
Ustna prezentacja projektu			
Obecność na zajęciach			
Sprawdzian ustny			
Kartkówka			
Aktywność na zajęciach			
Egzaminacyjny przegląd prac			
Sprawozdanie z praktyki zawodowej			
Prezentacja indywidualna			
Prezentacja zespołowa			

Zasady wyliczania oceny z przedmiotu

Zakres punktów	Ocena
0 – 50	2,0
51 – 60	3,0
61 – 70	3,5
71 – 80	4,0
86 – 90	4,5
96 – 100	5,0

11. Macierz realizacji przedmiotu

Efekt uczenia się	Cel przedmiotu	Treści programowe	Metody kształcenia
EU-W1	CP1, CP4	TP1, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7, TP8	MK1, MK2, MK3
EU-W2	CP1, CP2, CP3, CP4, CP5, CP6, CP7, CP8	TP2, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7, TP8	MK1, MK2, MK3
EU-W3	CP1, CP2, CP3	TP2, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7, TP8	MK1, MK2, MK3
EU-U1	CP1, CP2, CP8	TP1, TP3, TP4, TP6, TP8	MK1, MK2, MK3

Efekt uczenia się	Cel przedmiotu	Treści programowe	Metody kształcenia
EU-U2	CP1, CP2, CP3, CP8	TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7, TP8	MK1, MK2, MK3
EU-U3	CP1, CP4, CP5	TP2, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7	MK1, MK2, MK3
EU-K1	CP1, CP2, CP3, CP4, CP5, CP6, CP7, CP8	TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7, TP8	MK1, MK2, MK3
EU-K2	CP1, CP6, CP7, CP8	TP4	MK1, MK2, MK3

12. Odniesienie efektów uczenia się

Efekt uczenia się	Efekty kształcenia dla kierunku studiów	Charakterystyki drugiego stopnia w obszarze kształcenia
EU-W1	K1P_W04	P6S_WK
EU-W2	K1P_W04, K1P_W03	P6S_WK
EU-W3	K1P_W04	P6S_WK
EU-U1	K1P_U04	P6S_UO
EU-U2	K1P_U04	P6S_UO
EU-U3	K1P_U04	P6S_UO
EU-K1	K1P_K04, K1P_K02, K1P_K01	P6S_KK, P6S_KO, P6S_KR
EU-K2	K1P_K04, K1P_K02	P6S_KO, P6S_KR

13. Literatura

Literatura podstawowa

1. A.Bugalska (red.), Zarządzanie kapitałem ludzkim kluczem do sukcesu, Wydawnictwo WSISiZ, Warszawa 2020
2. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, wyd. III poszerzone, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005

Literatura uzupełniająca

1. Listwan T., Zarządzanie kadrami, C.H. Beck, Warszawa 2009
2. Pochtowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi, wyd. II zmienione, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2007

14. Informacje o nauczycielach akademickich

Osoby odpowiedzialne za przedmiot

1. dr Anna Bugalska

Osoby prowadzące przedmiot

1. dr Anna Bugalska