



| | |
|------------------|--------------|
| Kierunek studiów | Zarządzanie |
| Profil | Praktyczny |
| Stopień studiów | 1-go stopnia |
| Forma studiów | stacjonarne |

Sylabus przedmiotu Prowadzenie zebrań i wystąpienia publiczne

1. Dane podstawowe

| | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Status programowy przedmiotu | Blok A: Organizacja i zarządzanie |
| Rodzaj przedmiotu | Obligatoryjny |
| Kod przedmiotu | LZS-PZW-DA |
| Rok studiów | 2 |
| Semestr | 4 |
| Osoba odpowiedzialna za przedmiot | dr Monika Mularska-Kucharek |
| Język wykładowy | polski |

2. Wymiar godzin i forma zajęć

| Rodzaj | Liczba godzin |
|--------------|---------------|
| Wykład | 15 |
| Ćwiczenia | 30 |
| Razem godzin | 45 |

3. Cele przedmiotu

| Kod | Cel |
|-----|--|
| CP1 | Przekazanie studentom wiedzy dotyczącej wystąpień publicznych i prowadzenia zebrań. |
| CP2 | Doskonalenie umiejętności studentów w zakresie wystąpień publicznych |
| CP3 | Nabycie kompetencji profesjonalnego przygotowania i prowadzenia zebrań oraz wystąpień publicznych dostosowanych do określonego celu i grupy odbiorców. |

4. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

Wiedza dotycząca autoprezentacji.

5. Efekty uczenia się

Wiedza

| Kod | Student zna i rozumie: | Realizuje cel | Efekty kierunkowe |
|-------|--|---------------|---------------------------------|
| EU-W1 | Student zna zasady przygotowywania wystąpień publicznych. | CP1 | K1P_W07, K1P_W08, K1P_W26 |
| EU-W2 | Student posiada wiedzę z zakresu zasad prowadzenia zebrań. | CP1 | K1P_W07, K1P_W08, K1P_W26 |
| EU-W3 | Student zna techniki radzenia sobie ze stresem podczas wystąpień publicznych i techniki autoprezentacji. | CP1 | K1P_W07, K1P_W08, K1P_W26 |

Umiejętności

| Kod | Student potrafi: | Realizuje cel | Efekty kierunkowe |
|-------|--|---------------|---|
| EU-U1 | Student potrafi przygotować profesjonalne wystąpienie publiczne. | CP2 | K1P_U10, K1P_U24, K1P_U25, K1P_U28 |

| | | | |
|-------|--|---------------|---|
| Kod | Student potrafi: | Realizuje cel | Efekty kierunkowe |
| EU-U2 | Student potrafi przygotować i w sposób profesjonalny poprowadzić zebranie. | CP2 | K1P_U10, K1P_U24, K1P_U25, K1P_U28 |
| EU-U3 | Student potrafi dostosować swoje wystąpienie do odbiorców i wywrzeć pozytywne wrażenie oraz zapanować nad tremą i stresem. | CP2 | K1P_U10, K1P_U24, K1P_U25, K1P_U28 |

Kompetencje

| | | | |
|-------|--|---------------|---|
| Kod | Student jest gotów do: | Realizuje cel | Efekty kierunkowe |
| EU-K1 | Student rozumie potrzebę zdobywania nowych kompetencji, stosownie do zmieniających się potrzeb rynku pracy, jest przygotowany do uzupełniania nabytej wiedzy i umiejętności. | CP3 | K1P_K01, K1P_K03, K1P_K08 |
| EU-K2 | Student jest gotowy do doskonalenia umiejętności wystąpień publicznych, a także dot. przygotowywania oraz prowadzenia zebrań. | CP3 | K1P_K01, K1P_K03, K1P_K06, K1P_K08 |

6. Treści programowe

| Kod | Tematyka | wykład | ćwiczenia | Realizuje efekt |
|-----|--|--------|-----------|--|
| TP1 | Jak zrobić dobre pierwsze wrażenie? | 2 | 4 | EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W1, EU-W3 |
| TP2 | Sztuka autoprezentacji, czyli jak świadomie kreować swój wizerunek | 2 | 4 | EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W1, EU-W2, EU-W3 |
| TP3 | Techniki autoprezentacji i elementy perswazji | 2 | 4 | EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W2, EU-W3 |
| TP4 | Rola komunikacji werbalnej i niewerbalnej | 1 | 3 | EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-U2, EU-W1, EU-W2 |
| TP5 | Panowanie nad stresem i tremą podczas wystąpień publicznych | 2 | 3 | EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W1, EU-W2 |
| TP6 | Zarządzanie relacjami z publicznością | 2 | 4 | EU-K2, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W1, EU-W2, EU-W3 |
| TP7 | Prowadzenie efektywnych zebrań | 2 | 4 | EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W1, EU-W2, EU-W3 |
| TP8 | Radzenie sobie z trudnymi sytuacjami podczas wystąpień publicznych i prowadzenia zebrań. | 2 | 4 | EU-K1, EU-K2, EU-U1, EU-U2, EU-U3, EU-W2, EU-W3 |

Razem godzin: 45

7. Metody kształcenia

| Kod | Metoda |
|------|---|
| MK1 | analiza przypadków |
| MK2 | ćwiczenia indywidualne pod nadzorem |
| MK3 | ćwiczenia samodzielne poza zajęciami |
| MK4 | ćwiczenia zespołowe pod nadzorem |
| MK5 | dyskusja |
| MK6 | gra dydaktyczna |
| MK7 | pogadanka |
| MK8 | praca ze źródłami literaturowymi |
| MK9 | praca z materiałami dydaktycznymi |
| MK10 | praca z materiałami dydaktycznymi z UBI |

| Kod | Metoda |
|------|---|
| MK11 | prezentacja multimedialna |
| MK12 | projekt indywidualny realizowany poza zajęciami |
| MK13 | rozwiązywanie zadań przed audytorium |
| MK14 | symulacja |
| MK15 | trening indywidualny |
| MK16 | wykład |
| MK17 | wykład konwersatoryjny |
| MK18 | wykład problemowy |
| MK19 | wykład wsparty prezentacją komputerową |

8. Nakład pracy studenta

| Aktywność studenta | Obciążenie |
|--|------------|
| Praca z literaturą przedmiotu | 15 |
| Przygotowanie do zajęć. | 15 |
| Przygotowanie do zaliczenia | 15 |
| Przygotowanie projektu na zaliczenie. | 10 |
| Praca z nauczycielem związana z: ćwiczenia | 30 |
| Praca z nauczycielem związana z: wykład | 15 |
| Liczba punktów ECTS (1 punkt=25h) | 4 |
| Procentowy udział pracy własnej studenta w sumarycznym obciążeniu studenta | 55,00% |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 |

9. Status zaliczenia przedmiotu

Kolokwium pisemne Projekt na zaliczenie Aktywność

| Forma studiów | Egzamin | Praca egzaminacyjna | Zaliczenie | Praca zaliczeniowa |
|---------------|---------|---------------------|------------|--------------------|
| stacjonarne | | | × | |

10. Metody weryfikacji efektów uczenia się

Składowe oceny końcowej

| Forma sprawdzenia | Wybrana forma | Punktacja | Realizuje efekt |
|-----------------------------------|---------------|-----------|--|
| Egzamin pisemny | | | |
| Egzamin ustny | | | |
| Sprawdzian pisemny | | | |
| Zaliczeniowy przegląd prac | | | |
| Referat pisemny | | | |
| Referat ustny | | | |
| Kolokwium | × | 70 | EU-W1, EU-W2, EU-W3, EU-U1, EU-U2, EU-K1, EU-K2, EU-U3 |
| Praca domowa | | | |
| Miniprojekt | | | |
| Praca na zajęciach | | | |
| Projekt z dokumentacją | | | |
| Ustna prezentacja projektu | × | 20 | EU-W1, EU-W2, EU-W3, EU-U1, EU-U2, EU-K1, EU-K2, EU-U3 |
| Obecność na zajęciach | | | |
| Sprawdzian ustny | | | |
| Kartkówka | | | |
| Aktywność na zajęciach | × | 10 | EU-W1, EU-W2, EU-W3, EU-U1, EU-U2, EU-K1, EU-K2, EU-U3 |
| Egzaminacyjny przegląd prac | | | |
| Sprawozdanie z praktyki zawodowej | | | |
| Prezentacja indywidualna | | | |
| Prezentacja zespołowa | | | |

| Zakres punktów | Ocena |
|----------------|-------|
| 0 – 50 | 2,0 |
| 51 – 60 | 3,0 |
| 61 – 70 | 3,5 |
| 71 – 80 | 4,0 |
| 81 – 90 | 4,5 |
| 91 – 100 | 5,0 |

11. Macierz realizacji przedmiotu

| Efekt uczenia się | Cel przedmiotu | Treści programowe | Metody kształcenia |
|-------------------|----------------|--|---|
| EU-W1 | CP1 | TP1, TP2, TP4, TP5, TP6, TP7 | MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK14, MK15, MK16, MK17, MK18, MK19, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9 |
| EU-W2 | CP1 | TP2, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7, TP8 | MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK14, MK15, MK16, MK17, MK18, MK19, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9 |
| EU-W3 | CP1 | TP1, TP2, TP3, TP6, TP7, TP8 | MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK14, MK15, MK16, MK17, MK18, MK19, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9 |
| EU-U1 | CP2 | TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7, TP8 | MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK14, MK15, MK16, MK17, MK18, MK19, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9 |
| EU-U2 | CP2 | TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7, TP8 | MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK14, MK15, MK16, MK17, MK18, MK19, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9 |
| EU-U3 | CP2 | TP1, TP2, TP3, TP5, TP6, TP7, TP8 | MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK14, MK15, MK16, MK17, MK18, MK19, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9 |
| EU-K1 | CP3 | TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP7, TP8 | MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK14, MK15, MK16, MK17, MK18, MK19, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9 |

| Efekt uczenia się | Cel przedmiotu | Treści programowe | Metody kształcenia |
|-------------------|----------------|--|---|
| EU-K2 | CP3 | TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7, TP8 | MK1, MK10, MK11, MK12, MK13, MK14, MK15, MK16, MK17, MK18, MK19, MK2, MK3, MK4, MK5, MK6, MK7, MK8, MK9 |

12. Odniesienie efektów uczenia się

| Efekt uczenia się | Efekty kształcenia dla kierunku studiów | Charakterystyki drugiego stopnia w obszarze kształcenia |
|-------------------|---|---|
| EU-W1 | K1P_W26, K1P_W08, K1P_W07 | P6S_WG, P6S_WK |
| EU-W2 | K1P_W26, K1P_W08, K1P_W07 | P6S_WG, P6S_WK |
| EU-W3 | K1P_W26, K1P_W08, K1P_W07 | P6S_WG, P6S_WK |
| EU-U1 | K1P_U28, K1P_U25, K1P_U24, K1P_U10 | P6S_UK, P6S_UW |
| EU-U2 | K1P_U28, K1P_U25, K1P_U24, K1P_U10 | P6S_UK, P6S_UW |
| EU-U3 | K1P_U28, K1P_U25, K1P_U24, K1P_U10 | P6S_UK, P6S_UW |
| EU-K1 | K1P_K08, K1P_K03, K1P_K01 | P6S_KK, P6S_KR |
| EU-K2 | K1P_K08, K1P_K06, K1P_K03, K1P_K01 | P6S_KK, P6S_KR |

13. Literatura

Literatura podstawowa

1. Rzędowska Agata, Rzędowski Jerzy. , Mówca doskonały. Wystąpienia publiczne w praktyce, OnePress, , 2018
2. SAMOKSZTAŁCENIE W BIZNESIE, Prowadzenie zebrań i prezentacji, BC Edukacja, 2019

Literatura uzupełniająca

1. Monika Leśnikowska-Marciniak, Małgorzata Sidor-Rządkowska, Iwona Kucharewicz,, Prezentacje, wystąpienia publiczne i prowadzenie spotkań ?, ABC WOLTERS KLUWER, 2013

14. Informacje o nauczycielach akademickich

Osoby odpowiedzialne za przedmiot

1. dr Monika Mularska-Kucharek

Osoby prowadzące przedmiot

1. dr Monika Mularska-Kucharek