

**CYFRYZACJA W ADMINISTRACJI****Poziom podstawowy**CZAS TRWANIA (liczba godzin): **dwa semestry (196 godzin)****PROGRAM STUDIÓW****Semestr I**

	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin		ECTS	Forma zał.
		Wykł.	Ćw.		
1	Podstawy prawne informatyzacji administracji publicznej	16		4	E
2	Postępowania administracyjne w warunkach cyfryzacji administracji	8	4	3	Z
3	Metodyki zarządzania wdrożeniem systemów informatycznych w administracji	16		4	E
4	Podstawy inżynierii wymagań w procesach cyfryzacji administracji	8	8	4	Z
5	Platforma programowa systemu e-PUAP	8	4	3	Z
6	Technologie informacyjne I w oparciu o certyfikat ECDL – europejski certyfikat umiejętności teleinformatycznych w administracji	8	8	4	Z
7	Tworzenie wymagań dla architektury interaktywnego urzędu - e-urząd	12	4	4	Z
		76	24	26	

**Semestr II**

	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin		ECTS	Forma zał.
		Wykł.	Ćw.		
1	Systemy teleinformatyczne współczesnej administracji	16		4	E
2	Metody analizy systemów informatycznych w administracji	4	4	2	Z
3	Jakość i bezpieczeństwo zarządzania informacją w administracji publicznej		16	4	Z
4	Funkcjonalność wybranych platform e-administracji	8		2	Z
5	Bazy danych w administracji - repozytoria danych administracyjnych	8	8	4	Z
6	Technologie informacyjne II w oparciu o certyfikat ECDL – techniki informacyjne w administracji	8	8	4	Z
7	Praktyczny przykład tworzenia wymagań i wyboru metodyki do wdrożenia systemu w strukturach administracji		16	4	Z
8	Egzamin końcowy			10	Z
		44	52	34	